

7 駐車場及びチケットについて

※ 5トン車以上は警察の通行許可が必要です。

道具搬入車	トン車	台	チケットの当日販売		
普通車		台	あり	時	分より
大型バス		台			円
マイクロバス		台	なし		

8 当日の注意事項について

(1) ごみの処理

下記のいずれかの方法で対応してください。

- ① 主催者が全館(客席、ロビー、楽屋等)収集し持ち帰ります。
- ② ゴミ回収業者へ委託します。指定された場所に置き、翌朝回収させます。

業者名

電話

(2) 弁当持ち込み

業者収集の場合は、収集箇所及び収集時間を徹底してください。また、業者収集以外の関係者の分については、主催者が収集しお持ち帰りください。

(3) 生花スタンド及び看板等

催事終了後か遅くとも翌朝までに撤去してください。業者の方への連絡の徹底をお願いします。

(4) 雨天対策

傘用のビニール袋は、当館で準備します。

(5) 備品の使用

机、椅子、座布団等の備品を持ち出すときは、事務所の職員に連絡し、使用後は所定の位置に整理整頓して戻してください。

(6) 終了後の点検

使用を終えたら、座席をたたみ、ごみを収集処理し、ホールの各扉・カーテンを開放してください。

9 館側からの禁止または注意事項

(1) 玄関ロビーでは

- ① 入り口で入場者が混雑しないように整理をすること。
- ② ロビーでは走り回らないこと。
- ③ 掲示板(移動式)以外には、掲示・表示をしないこと。

(2) 観客席では

- ① 飲食はさせないこと。
- ② ステージ前及び壁等に横断幕等をかけないこと。
- ③ ステージに上ったり、駆け寄らないように十分に警備すること。
- ④ 椅子の上に立たせないこと。
- ⑤ テープ等を投げさせないこと。

(3) 全般的には

- ① 館内は、全館禁煙です。喫煙する場合は、屋外の所定の場所で喫煙すること。
- ② 警備体制は十分に整備すること。催し物の内容次第では警備計画の提出を義務つける。
- ③ 大型車両などの移動については、利用者において事故防止等に十分注意のうえ、誘導を行なうこと。
- ④ スタッフ、アルバイトのマナー等については、毎回徹底して教育すること。
- ⑤ 騒音防止のため、駐停車する車両はエンジンを停止すること。

※ 事故防止のため、利用者は常に万全の配慮をお願いします。